



INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ
PRAHOVA

Nr. 92 /MP/14.06.2022

Către: Doamna Dumitra IONESCU

Inspector Șef

Inspectoratul Teritorial de Muncă Prahova

Ref: implementare Plan de Integritate anexă la decizia nr. 63/10.08.2021

În baza prevederilor H.G. nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public și ale H.G. nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate, la nivelul Inspectoratului Teritorial de Muncă Prahova a fost adoptat Planul revizuit de Integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2016 - 2020, plan aprobat prin decizia IS nr. 63/10.08.2021.

Potrivit prevederilor art. 19 din Metodologia standard de evaluare a riscurilor de corupție aprobată prin H.G. nr. 599/2018 autoritățile și instituțiile publice au obligația actualizării planurilor de integritate o dată la doi ani, având la bază rezultatele aplicării metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție. În cursul lunii decembrie 2021 Guvernul României a adoptat prin H.G. nr. 1269/2021 o nouă SNA, strategie care are drept orizont de aplicare perioada 2021 - 2025. Potrivit prevederilor art. 6 din H.G. nr. 1269/2021 instituțiile și autoritățile publice au obligația de a elabora, adopta și disemina în cadrul instituției sau autorității publice, până la finalul lunii iunie 2022

planuri de integritate care să aibă în vedere noua strategie anticorupție. Drept urmare, este necesară o analiză a modului de implementare a planului de integritate elaborat în cursul anului 2021 și întocmirea unui nou, care să aibă în vedere atât direcțiile de acțiune din noua SNA, cât și gradul de implementare a măsurilor prevăzute în planul de integritate elaborat în anul 2021.

Prin prezentul raport doresc să vă aduc la cunoștință modul în care au fost implementate în perioada august 2021 - mai 2022 măsurile cuprinse în planul de Integritate aprobat prin decizia inspectorului șef nr. 63/10.08.2021.

Măsura nr. 1.1. - Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public

În anul 2021 s-au înregistrat un număr de 36 de solicitări formulate în baza dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, 17 formulate de către persoane fizice, iar 19 de către persoane juridice. Tuturor acestor solicitări li s-a dat curs, în termen legal, prin comunicarea informațiilor solicitate în 33 de cazuri, redirecționare către Inspecția Muncii într-un caz și refuz comunicare în două situații, informațiile solicitate fiind exceptate de la liberul acces al cetățenilor, vizând date cu caracter personal. În anul 2021 la nivel de inspectorat nu s-a înregistrat nicio reclamație administrativă, iar pe rolul instanțelor de judecată nu a existat nicio plângere având ca obiect refuz de furnizare a unor informații de interes public.

Raportul de implementare a Legii nr. 544/2001 aferent anului 2021 a fost elaborat (nr. 1209/CRP/19.01.2022), transmis Inspecției Muncii și ulterior postat pe site-ul inspectoratului, fiind accesibil tuturor persoanelor interesate.

La nivelul inspectoratului sunt desemnate două persoane care asigură accesul la informații de interes public, ambele funcționari publici în cadrul Compartimentului Comunicare și Relații cu Publicul.

Informațiile de interes public care se comunică din oficiu sunt afișate la sediul instituției și sunt postate pe pagina de internet a inspectoratului.

Măsura 1.2. - Gestionarea relațiilor cu publicul și mass-media cu accent pe teme anticorupție

În anul 2021 Inspectoratul Teritorial de Muncă Prahova a emis periodic comunicate de presă și a formulat răspuns tuturor solicitărilor provenite din rândul reprezentanților mass-media, colaborarea cu instituțiile de presă fiind bazată pe principii de respect reciproc.

Măsura 1.3. - Asigurarea respectării prevederilor privind declararea cadourilor

În anul 2021 niciun funcționar public nu a înaintat Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit adrese prin care să declare primirea de cadouri. Inventarul aferent anului 2021 întocmit de către Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit nr. 48/IS/03.01.2022 a fost postat pe site-ul inspectoratului.

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ PRAHOVA

Măsura 2.1. - Auditarea internă, o dată la doi ani a sistemului de prevenire a corupției la nivelul ITM Prahova

În luna mai 2021 s-a derulat misiunea de asigurare „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției la nivelul I.T.M. Prahova - an 2020”, fiind astfel asigurată auditarea sistemului de prevenire a corupției o dată la doi ani, misiunea de asigurare anterioară fiind realizată în aprilie 2019, urmată în luna iulie 2019 de o misiune de audit ad-hoc.

Urmare misiunii de audit derulată în anul 2021 nu au fost identificate neconformități, nereguli, la nivelul Inspectoratului Teritorial de Muncă Prahova fiind implementate măsurile preventive anticorupție prevăzute în Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2016 - 2020 aprobată prin H.G. nr. 583/2016. Drept urmare, nu au fost formulate recomandări.

Măsura 2.2. - Dezvoltarea unui mecanism instituțional de evaluare a incidentelor de integritate și de promovare a măsurilor preventive adaptate la tipologia faptelor analizate

Situațiile statistice prevăzute de disp. H.G. nr. 583/2016 sunt elaborate la termenele solicitate de către ordonatorul superior de credite. Toate aceste situații, precum și rapoartele persoanei desemnate să exercite atribuțiile de consiliere etică la nivel de inspectorat au relevat că în cursul anului 2021 în cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Prahova nu s-a înregistrat niciun incident de integritate.

Incidentele de integritate sunt evaluate conform prevederilor Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale aprobată prin H.G. nr. 599/2018.

Măsura 2.3. - Asigurarea participării propriilor angajați la cursuri periodice/dezbateri privind normele etice și de conduită și pentru promovarea bunelor practici anticorupție la nivelul instituțiilor publice

Participarea la cursuri de perfecționare se realizează în limita fondurilor bugetare alocate cu această destinație. În cursul anului 2021 personalul instituției a participat la cursuri de perfecționare ce au vizat domeniul de activitate al inspectoratului, formarea în domeniul eticii și integrității realizându-se prin alte modalități.

În aceste condiții, prima activitate de formare a constat în transmiterea în data de 22.01.2021 a unui e-mail personalului în cadrul căruia au fost prezentate principalele reglementări în domeniul eticii și integrității aplicabile la nivelul inspectoratului și datele de contact ale consilierului de etică. Ulterior personalul a semnat declarația Standardului 1 - etică integritate prin care a confirmat parcurgerea materialelor transmise.

A doua activitate de formare a constat în transmiterea de către consilierul de etică desemnat la nivelul inspectoratului, la data de 28.01.2021, a unui e-mail către personalul instituției, cuprinzând o informare intitulată "Principii aplicabile conduitei

profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică și normele de conduită".

A treia activitate o reprezintă e-mailul prin care personalului i-a fost comunicat la data de 23.06.2021 noul Cod de conduită al funcționarilor publici personalului contractual din cadrul Inspecției Muncii și al inspectoratelor teritoriale de muncă, aprobat prin Decizia IGS nr. 82/12.05.2021.

A patra activitate a constat în transmiterea în data de 19.11.2021 a unui e-mail în cadrul căruia a fost prezentată lista actualizată cu principalele reglementări în domeniul eticii și integrității aplicabile la nivelul inspectoratului și decizia prin care a fost desemnat consilierul de etică conform noilor prevederi legale.

Măsura 3.1. - Consolidarea statutului și mandatului consilierului de etică

În anul 2021 atribuțiile de consiliere etică au fost exercitate de către d-na Speranța - Mirela Brencu - Dumitru, consilier în cadrul compartimentului Resurse Umane. Precizez că personalul a fost înștiințat cu privire la persoana desemnată să exercite atribuțiile de consiliere etică la nivelul instituției, astfel încât, dacă ar fi avut nevoie de consiliere să cunoască datele de contact ale persoanei care exercita aceste atribuții.

Principalele atribuții ale consilierului etic au fost diseminate în rândul personalului, cu ocazia aplicării în luna decembrie 2021 a chestionarelor de evaluare a nivelului de informare al personalului I.T.M. Prahova cu privire la activitatea de consiliere etică urmărindu-se și verificarea cunoașterii de către personal a datelor persoanei care asigură consilierea etică, precum și a atribuțiilor acesteia.

Urmare centralizării datelor colectate s-a constatat că întreg personalul cunoaște care este persoana care îndeplinește rolul de consiliere etică la nivelul instituției.

Precizez că în cursul anului 2021 niciun salariat nu a solicitat consiliere etică.

Măsura 3.2 - Creșterea integrității publice prin consolidarea instituției avertizorului de integritate

În cursul anului 2021 niciun salariat nu a înregistrat sesizări în baza prevederilor Legii nr. 571/2004. Regulamentul intern al inspectoratului este armonizat cu prevederile normelor legale în vigoare referitoare la avertizorul de integritate, iar prin decizia inspectorului șef nr. 64/10.08.2021 a fost aprobată PS - 10 - Semnalarea neregularităților și protecția avertizorilor de integritate, ediția I, procedură comunicată personalului, postată în punctul electronic de informare al instituției și care se aplică începând cu data de 17.08.2021.

Măsura 4.1. - Organizarea unor sesiuni de instruire pentru funcționarii publici în vederea familiarizării cu Codul de etică și conduită și aplicarea normelor disciplinare

Toți salariații instituției au beneficiat de instruire în domeniul eticii și integrității în anii precedenți, atât prin primire de adrese cu principalele prevederi din domeniul eticii și integrității aplicabile la nivelul inspectoratului, cât și prin participarea la ședințe cu

această temă. În anul 2021 instruirea pe această temă a avut loc cu ocazia materialelor transmise prin e-mail pe 22.01.2021, 28.01.2021, 23.06.2021, respectiv 19.11.2021.

Măsura 4.2. - Publicarea pe site-ul inspectoratului a unor informații referitoare la drepturile persoanelor în relațiile cu personalul instituției, membrii comisiei de disciplină și regulamentul de organizare și funcționare al instituției

Pe site-ul inspectoratului au fost postate informații legate de membrii comisiei de disciplină, ai comisiei paritare, regulamentul de organizare și funcționare al inspectoratului, codul de conduită, principalele reglementări în domeniul eticii și integrității, principalele atribuții ale funcționarului public care are calitatea de consilier de etică, precum și principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor și personalului contractual din administrația publică și normele de conduită.

Măsura 5.1. - Înregistrarea sistematică a situațiilor și sesizărilor referitoare la încălcarea normelor de etică

Deși salariații cunosc datele de contact ale consilierului etic, în anul 2021 niciunul nu a apelat la serviciile de consiliere ale acestuia.

Măsura 5.2. - Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor funcțiilor publice

În cursul anului 2021 pe rolul Comisiei de disciplină nu a fost înregistrată nicio sesizare.

Măsura 5.3. - Utilizarea la nivelul instituțiilor publice a infrastructurii dezvoltate în cadrul sistemului național de raportare potrivit prevederilor OUG nr. 88/2013

La nivelul Serviciului ERUAI se utilizează aplicațiile și platformele dezvoltate pentru raportarea contabilă conform prevederilor OUG nr. 88/2013 cu modificările și completările ulterioare, în anul 2021 nefiind înregistrate abateri de la normele în materie.

Măsura 5.4. - Publicarea pe site-ul inspectoratului a listei integrale de amenzi și a altor măsuri administrative aplicate

Pe site-ul inspectoratului sunt postate trimestrial liste cu numărul și valoarea amenzilor aplicate, conform formatului stabilit de către ordonatorul superior de credite.

Măsura 6.1. - Adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al SNA

Declarația a fost adoptată și postată pe site-ul inspectoratului încă din anul 2016, iar în cursul lunii februarie 2022, în baza prevederilor art. 6 alin. 1 din H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia a fost adoptată și postată pe site-ul inspectoratului Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională a Inspectoratului Teritorial de Muncă Prahova nr. 3755/28.02.2022.

Măsura 6.2. - Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate

La elaborarea Planului de integritate personalul a fost consultat prin e-mail (s-a transmis proiectul de plan și s-au solicitat puncte de vedere, sugestii), adoptarea acestuia fiind realizată după expirarea termenului de consultare.

Măsura 6.3. - Identificarea riscurilor și a vulnerabilităților la nivelul ITM Prahova

Riscurile și vulnerabilitățile existente la nivelul inspectoratului au fost identificate și evaluate încă din semestrul II 2016 când a fost elaborat Registrul riscurilor de corupție. În cursul anului 2021 revizia registrului riscurilor a avut loc în luna august, registrul revizuit nr. 92/MP/05.08.2021 fiind comunicat personalului și postat în punctul electronic de informare al instituției.

Măsura 6.4. - Identificarea măsurilor de remediere a riscurilor și vulnerabilităților identificate

Aceste măsuri se regăsesc în cuprinsul documentației aferente Standardului 2 - Atribuții, funcții, sarcini, în tabelul de gestionare a funcțiilor sensibile nr. 82/CSCIM/29.07.2021, în registrul riscurilor revizuit nr. 84/CSCIM/29.07.2021 și în registrul riscurilor de corupție revizuit nr. 92/MP/05.08.2021.

Măsura 6.5. - Aprobarea și diseminarea în cadrul inspectoratului a Planului de integritate

După aprobare, personalul a fost informat cu privire la acest document, iar Planul de integritate a fost postat în punctul electronic de informare al inspectoratului, unde poate fi oricând consultat de personal.

Măsura 6.6. - Evaluarea anuală a modului de implementare a Planului de integritate și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute

Prezentul raport constituie evaluarea anuală a modului de implementare a Planului de integritate.

Măsura 6.7. - Transmiterea situațiilor solicitate la Inspecția Muncii și participarea la activitățile de monitorizare ale SNA

În cursul anului 2021 au fost transmise ordonatorului superior de credite, în termen, toate situațiile privind modul de implementare al SNA.

Cu deosebită considerație,

- Președinte grup lucru	- membru
- membru	- membru
- membru	- membru
- membru	- membru
- membru și secretar	